

商丘学院学校办公室文件

校办发〔2021〕5号

关于印发2021年春季学期 中层领导例会安排的通知

学校各单位：

2021年春季学期中层领导例会安排已经学校研究同意，现印发给你们。

中层领导例会参会人员为全体校领导、中层领导，全体后备干部列席会议，请各二级学院、各单位按要求提交工作汇报材料和按时参加会议。



2021年春季学期中层领导例会安排表

会议地点：学校第一会议室（F706）

序号	会议时间	提交工作汇报时间	汇报单位	备注
1	2021年03月08日（周一） 下午 15:00			
2	2021年03月22日（周一） 下午 15:00	03月19日 12:00 之前	1. 管理学院 2. 商学院 3. 风景园林学院 4. 计算机工程学院 5. 创新创业学院、创新创业中心 6. 膳食服务中心 7. 现代教育技术中心 8. 基建处 9. 图书馆	
3	2021年04月05日（周一） 下午 15:00			
4	2021年04月19日（周一） 下午 15:00	04月16日 12:00 之前	1. 传媒学院 2. 职业教育学院 3. 艺术学院 4. 体育学院 5. 教学质量监测与评价中心 6. 人事处（教师发展中心、外事办公室） 7. 党委宣传部、统战部 8. 财务处（审计处） 9. 资产管理处	
5	2021年05月03日（周一） 下午 15:00			
6	2021年05月17日（周一） 下午 15:00	05月14日 12:00 之前	1. 人文学院 2. 机械与电气信息学院 3. 春来学院 4. 纪委、党委办公室 5. 校工会、科研处 6. 党委组织部 7. 学生处（武装部）、校团委 8. 招生就业处 9. 保卫处	
7	2021年05月31日（周一） 下午 15:00			
8	2021年06月21日（周一） 下午 15:00	06月18日 12:00 之前	1. 外国语学院 2. 马克思主义学院 4. 建筑与土木工程学院、继续教育学院 6. 教务处（评建办） 7. 高教研究所、学报编辑部 8. 后勤处 9. 学校办公室（校车队）	
9	2021年07月05日（周一） 下午 15:00			

报送：集团领导、全体校领导
发送：学校各单位

商丘学院办公室

2021年3月8日印发

